

Утвержден
приказом И.о. директора
ГБОУ СО “Дегтярская школа”
От: 10.12.2024 № 141/1
“Об утверждении плана работы по
Противодействию коррупции и плана
мероприятий антикоррупционного просвещения
В ГБОУ СО “Дегтярская школа”

ПЛАН

**Работы Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы
“Дегтярская школа”
По противодействию коррупции 2025-2026 годы.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Анализ нормативно правовой базы по вопросам противодействия коррупции.	Ежегодно до 20 февраля	Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
2	Анализ локальных актов на предмет соответствия действующему законодательству.	01.01.2025 01.04.2026	Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
3	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
4	Участие сотрудников ГБОУ СО “Дегтярская школа” в совещаниях и семинарах по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно до 20 декабря	И.о. директора : Храпунова И.П. Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
5	Информирование граждан об их правах на получение бесплатного образования, исключение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	1 раз в полугодие	И.о. директора : Храпунова И.П. Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
6	Проведения оценки соответствия педагогического работника квалифицированным требованиям по занимаемой должности	По графику	И.о. директора: Храпунова И.П.
7	Обобщения результатов внутреннего финансового контроля, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля и принятых мер по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины.	1 раз в полугодие	Главный бухгалтер: Артемьева. И.А. Зам. директора по АХЧ:
8	Контроль соблюдения условий процедур и механизмов государственных закупок в соответствии с ФЗ от 05.04.2013г 44-ФЗ “ О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг, для обеспечения государственных и	Ежемесячно	Главных бухгалтер: Артемьева. И.А. Зам. директора

	муниципальных служб.” От 18.07.2011г № 223-ФЗ “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг”		по АХЧ:
9	Индивидуальное консультирование заместителей, руководителей и должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в структурных подразделениях ГБОУ СО “Дегтярская школа”, по вопросам реализации требований предусмотренных ст 13.3 ФЗ от 25.12.2008 года №271-ФЗ “О противодействии коррупции”	Ежегодно	И.о. директора : Храпунова И.П.
10	Мониторинг наличия родственных связей в организации	Ежегодно до 30 января	Специалист по кадрам: Головина Г.М. Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
11	Ознакомление вновь принятых работников с нормативными документами регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	По мере прихода новых сотрудников	Специалист по кадрам: Головина Г.М.
12	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГБОУ СО “Дегтярская школа”	По мере прихода новых сотрудников	Специалист по кадрам: Головина Г.М.
13	Мониторинг обращения граждан поступивших в ГБОУ СО “Дегтярская школа” по фактам коррупции	Постоянно	И.о. директора : Храпунова И.П. Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
14	Ведение реестра поступивших в ГБОУ СО “Дегтярская школа” обращения граждан по факту коррупции	Постоянно	И.о. директора : Храпунова И.П. Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
15	Обеспечение открытого доступа к официальному сайту ГБОУ СО “Дегтярская школа” и информации по противодействию коррупции	Постоянно	Ответственное лицо за ведение официального сайта : Жердева О.К.
16	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции, о работе “Телефона доверия”, на информационных стендах ГБОУ СО “Дегтярская школа”	1 раз в полугодие	Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
17	Размещение на официальном сайте ГБОУ СО “Дегтярская школа”, в разделе “Противодействие коррупции” информации в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Ответственное лицо за ведение официального сайта : Жердева О.К.
18	Мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством	Постоянно	И.о. директора : Храпунова И.П.

	образовательных услуг		Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетенции участников образовательного сообщества			
19	Организация и проведение к Международному дню, борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование у всех участников образовательного сообщества нетерпимости к коррупционному поведению	Ежегодно 1-2 неделя декабря	Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р. Классные руководители.
20	Организация и проведение классных часов с участием правоохранительных органов	1 раз в полугодие	И.о. директора: Храпунова И.П. Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
21	Просвещение родителей (законных представителей) по вопросам противодействия коррупции: проведение родительских собраний.	1 раз в полугодие	Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р. Классные руководители.
22	Подготовка памяток и анкетирование по противодействию коррупции для учащихся и их родителей (законных представителей)	1 раз в полугодие	Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р. Классные руководители.
Повышение эффективности антикоррупционной деятельности ГБОУ СО "Дегтярская школа"			
23	Проведение социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в ГБОУ СО "Дегтярская школа"	Ежегодно	Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
24	Организация органа работы самоуправления ГБОУ СО "Дегтярская школа", обладающего полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Главный бухгалтер: Артемьева И.А Ответственное лицо по ПК: Крылова А.Р.
25	Актуализация карты рисков	Ежегодно	Ответственный по ПК: Крылова А.Р.
26	Обеспечение деятельности платформы обратной связи Единый портал Госуслуг "Жалобы на все" по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно	Ответственный по ПК: Крылова А.Р.
27	Специальный консультант по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Ежегодно	Ответственный по ПК: Крылова А.Р.

и.о. директора



Храпунова